

Положение о порядке взаимодействия Государственного унитарного предприятия Республики Крым «Крым- Фармация» с правоохранительными органами в сфере профилактики и предупреждения коррупции

1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим взаимодействие Государственного унитарного предприятия Республики Крым «Крым-Фармация» (далее - «ГУП РК «Крым-Фармация», «Предприятие») с правоохранительными органами в сфере профилактики и предупреждения коррупции (далее - «Правоохранительные органы») (именуемые - «Стороны»).

Требования настоящего Положения обязательны для применения при осуществлении взаимодействия Предприятия с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

2. Формы взаимодействия Предприятия с правоохранительными органами:

- информационный обмен;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ГУП РК «Крым-Фармация» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- взаимное содействие по обмену информацией, консультациям, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупционных факторов;

- приглашение специалистов для оказания методической, консультационной и иной помощи в рассматриваемой сфере;

- организация совместных семинаров, конференций.

Данный перечень возможных форм сотрудничества не является исчерпывающим.

3. Задачами взаимодействия Сторон являются:

- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;

- выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в ГУП РК «Крым-Фармация», снижение коррупционных рисков;

- создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;

- антикоррупционная пропаганда и воспитание;

- привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников Предприятия навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

4. Стороны в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ

«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», законодательством Республики Крым, настоящим Положением.

5. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики в ГУП РК «Крым-Фармация», являются работники, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

6. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

Письменные обращения – это документы и письма, выступающие и использующиеся в качестве инструмента оперативного информационного обмена между ГУП РК «Крым-Фармация» и правоохранительными органами.

Устные обращения – это обращение, поступающие во время личного приема директора ГУП РК «Крым-Фармация» или его заместителей, у руководителей или заместителей руководителей правоохранительных органов.

Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и законных интересов ГУП РК «Крым-Фармация» выражающее просьбу, заявление также может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и законных интересов ГУП РК «Крым-Фармация», в жалобе содержится информация о нарушении прав, интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых, либо необоснованного отказа в совершении действий, произошло нарушение прав и законных интересов ГУП РК «Крым-Фармация».

7. ГУП РК «Крым-Фармация» может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ГУП РК «Крым-Фармация» (работникам ГУП РК «Крым-Фармация») стало известно.

Необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно, закрепляется за лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в ГУП РК «Крым-Фармация».

8. Работники Предприятия, которым стало известно о случаях совершения коррупционных правонарушений, письменно сообщают об этом заместителю директора по безопасности Предприятия не позднее 2 (двух) рабочих дней.

При невозможности сообщения в сроки, указанные в первом абзаце настоящего пункта Положения, по причине, не зависящей от работника, предоставляется не позднее следующего дня после ее устранения.

9. Письменные обращения к представителям правоохранительных органов о случаях совершения коррупционных правонарушений готовятся лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в ГУП РК «Крым-Фармация», за подписью директора Предприятия (лица, исполняющего его обязанности).

10. Руководству и работникам Предприятия следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

11. Руководство и работники ГУП РК «Крым-Фармация» не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

12. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его директором Предприятия, срок его действия не ограничен (до утверждения нового Положения).

13. В настоящее Положение, при необходимости, могут быть внесены изменения и дополнения приказом Предприятия.